

FICHE PÉDAGOGIQUE Module EIP

S'APPROPRIER L'ENTRETIEN INDIVIDUEL ET PROFESSIONNEL

Les Objectifs visés

- Réussir la conduite des Entretiens
- S'approprier les méthodes de bases de l'entretien professionnel pour gagner en confiance
- Partager les bonnes pratiques FMS et de chacun
- S'approprier le contexte législatif pour comprendre les enjeux de l'entretien professionnel
- Mieux communiquer durant l'entretien
- Faire de l'EIP un moment privilégié de reconnaissance de ses collaborateurs.

Compétences

À l'issue de l'accompagnement le bénéficiaire sera capable de :

- Mener des EIP et maîtriser le déroulement
- Adapter sa communication
- Définir des objectifs et un plan d'action
- Répondre aux questions et accompagner le projet professionnel de ses collaborateurs.

Prérequis et public

Les personnes en situation de conduite des entretiens, ayant suivi la formation en management FIM ou en situation de management depuis plusieurs années.

Parcours Manager de proximité, module management.

Durée

- La durée est de 7H par participant, sur une journée ou 11 H sur 1,5 jour.

Dates et prix

Nous contacter pour connaître les prochaines dates et personnaliser le devis en fonction de votre situation.

Contenu pédagogique

Prise de contact et les objectifs de la formation

Les enjeux de l'Entretien Professionnel et son environnement juridique, le projet GPEC FMS

Les points forts et difficultés rencontrées par chaque participant durant les EIP : les bonnes pratiques

Les outils du manager en conduite de l'EIP : mises en application pour s'approprier les outils vus en formation en management

Le feed back positif et la reconnaissance : faire de l'EIP un moment privilégié

Entraînements à l'entretien : En trinômes, chaque participant prend le rôle de manager et de collaborateur lors de simulations proches de cas concrets, vécus en entreprise. Feed back positif pour chaque simulation.

Élaboration du plan d'action de mise en œuvre des EIP : objectif MALIN et moyens nécessaires pour chaque participant : Questions - réponses à remonter au service RH.

Dispositif d'évaluation de la formation

- Attestation de fin de formation

Accessibilité

Formation assurée en présentiel : FIM Management s'assure par une visite préalable (ou tout mode d'information adapté) que le lieu prévu est accessible aux personnes à mobilité réduite et équipé de tout le matériel nécessaire au bon déroulement de la formation.

Formation assurée à distance : FIM Management met à disposition des stagiaires dans un espace partagé les documents nécessaires au suivi de la formation. A la demande, un envoi par mail est également réalisé.

Pour toute information complémentaire sur les questions d'accessibilité nous vous invitons à nous contacter pour exprimer vos besoins.

Formatrice

Véronique CAZENAVE, consultante en management et RH.

Formation Ingénierie Management – 06.25.82.60.57



Formation Ingénierie Management – 06.25.82.60.57

Véronique CAZENAVE - Formation Ingénierie Management
00 33 559 128 221 - 06 25 82 60 57 - N° SIRET 51888201400013
Déclaration d'activité de formation enregistrée sous le numéro 726403907 64 auprès du préfet de région Nouvelle Aquitaine

